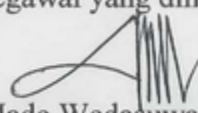
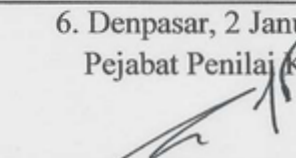
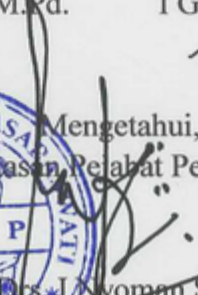




DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE*: ~~TRIWULAN I/H/III/IV~~-AKHIR**

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, PERIODE PENILAIAN:
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI 1 JANUARI S.D. 31 DESEMBER TAHUN 2023

1	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: Dr. Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.
	NIDN	: 0809058701
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tk.I, III/d
	JABATAN	: Lektor
	UNIT KERJA	: Universitas Mahasaraswati Denpasar
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
	NIDN	: 0817088801
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tk.I, III/d
	JABATAN	: Wakil Dekan II FKIP
	UNIT KERJA	: Universitas Mahasaraswati Denpasar
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Prof. Dr. Drs. I Nyoman Suparsa, M.S
	NIP	: 196012181986021001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tk.I, IV/b
	JABATAN	: Dekan FKIP Unmas Denpasar
	UNIT KERJA	: Universitas Mahasaraswati Denpasar
4	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5	CATATAN/ REKOMENDASI	
7. Denpasar, 3 Januari 2024 Pegawai yang dinilai  Dr. Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd. NIDN 0809058701 6. Denpasar, 2 Januari 2024 Pejabat Penilai Kinerja,  I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd. NIDN 0817088801 Mengetahui, Atasan Pejabat Penilai,  Prof. Dr. Drs. I Nyoman Suparsa, M.S NIP 196012181986021001 		

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI/ FUNGSIONAL**

KEMDIKBUDRISTEK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Dr. Ida Ayu Made Wedasuwardi, S.Pd., M.Pd.	1	NAMA	I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
2	NIDN	0809058701	2	NIDN	0817088801
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tk.I, III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tk.I, III/d
4	JABATAN	Lektor	4	JABATAN	Wakil Dekan II FKIP
5	UNIT KERJA	Universitas Mahasaraswati Denpasar	5	UNIT KERJA	Universitas Mahasaraswati Denpasar

HASIL KERJA

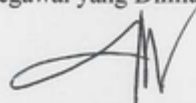
A. UTAMA

1	<i>Rencana Pembelajaran Semester (RPS) disusun sesuai dengan kurikulum dan jumlah mata kuliah yang diampu (Penugasan dari Kaprodi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, FKIP Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah RPS sebanyak 5 set, sesuai dengan mata kuliah yang diampu - Dokumen RPS tersedia lengkap dan sesuai dengan petunjuk penyusunan
2	<i>Pengajaran mata kuliah Analisis Kesalahan Berbahasa, Apresiasi Drama, Statistika, Sintaksis, Kewirausahaan sesuai dengan RPS dan tepat waktu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Perkuliahan dilaksanakan 16 kali pertemuan per semester - Dokumen hasil perkuliahan tersedia lengkap
3	<i>Hasil Bimbingan mahasiswa di bidang akademik sesuai dengan petunjuk teknis dan tepat waktu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah mahasiswa yang mendapat bimbingan akademik sebanyak 13 mahasiswa - KRS mahasiswa di portal akademik telah diperiksa dan disetujui
4	<i>Hasil bimbingan tugas akhir mahasiswa sesuai panduan penulisan tugas akhir dan tepat waktu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah mahasiswa yang dibimbing sebanyak 8 mahasiswa - Jumlah bimbingan skripsi minimal 10 kali baik secara online dan offline
5	<i>Keluaran penelitian yang telah dipublikasikan (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Artikel yang dimuat dalam Jurnal Nasional berindeks SINTA-2 sebanyak 1 Jurnal - Artikel yang dimuat dalam Jurnal berindeks SINTA 4,5,6 sebanyak 1 jurnal - Menyusun minimal 1 laporan penelitian

6	Hasil Pengabdian kepada masyarakat sesuai bidang keahlian (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)	
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Memberikan penyuluhan/ ceramah kepada masyarakat - Menyusun minimal 1 Laporan PkM dan 1 publikasi PkM	
7	Hasil keterlibatan aktif dalam pertemuan ilmiah sesuai bidang ilmu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)	
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah pertemuan ilmiah yang diikuti minimal 2 (dua) - Dokumen bukti kinerja berupa sertifikat sebagai peserta.	
B. TAMBAHAN		
1	(Hasil yang diharapkan dengan prioritas rendah disertai dengan Jabatan Pimpinan yang memberikan penugasan)	
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target :	
2	(Hasil yang diharapkan dengan prioritas rendah disertai dengan Jabatan Pimpinan yang memberikan penugasan)	
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target :	
PERILAKU KERJA*		
1	Berorientasi pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien. - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	
	- Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	
	- Bertindak proaktif	
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	
	- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	

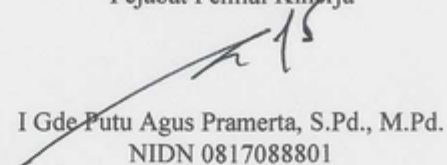
Pegawai yang Dinilai



Dr. Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0809058701

Denpasar, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja



I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0817088801

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dukungan sarana administrasi yang memadai
2	Dukungan sarana prasarana pengajaran yang memadai
3	Dukungan pimpinan dalam pengambilan kebijakan internal
4	Dukungan sistem akademik terintegrasi yang bekerja dan berfungsi dengan baik
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Dokumen pelaksanaan pengajaran terdokumentasi pada akun SAKTI dan diserahkan ke Program Studi.
2	Dokumen pelaksanaan pembimbingan skripsi terdokumentasi pada akun SAKTI dan dilaporkan ke Program Studi.
3	Dokumen pelaksanaan ujian skripsi terdokumentasi pada akun SAKTI dan dilaporkan ke Program Studi.
4	Dokumen pelaksanaan penelitian dan publikasi penelitian terdokumentasi pada akun SITASI serta dilaporkan ke Program Studi.
5	Dokumen pelaksanaan PkM dan publikasi PkM terdokumentasi pada akun SITASI serta dilaporkan ke Program Studi.
6	Dokumen partisipasi dalam pertemuan ilmiah sesuai bidang ilmu dilaporkn ke Program Studi.
KONSEKUENSI	
1	Rekomendasi peringkat hasil kerja akan kurang apabila tidak sesuai dengan ekspektasi

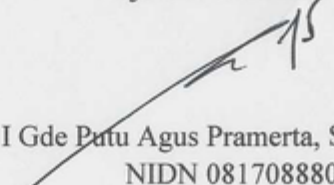
Pegawai yang Dinilai



Dr. Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0809058701

Denpasar, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja



I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0817088801

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNSIONAL**

PERIODE: TRIWULAN I/II/III/IV-AKHIR*

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

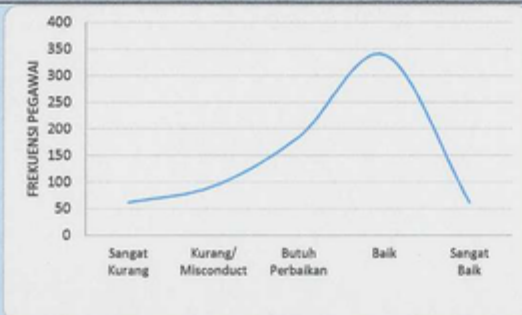
KEMDIKBUDRISTEK

NO.	PEGAWAI YANG DINILAI	NO.	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA Dr. Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.	1	NAMA I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
2	NIDN 0809058701	2	NIDN 0817088801
3	PANGKAT/GOL. RUANG Penata Tk.I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG Penata Tk.I, III/d
4	JABATAN Lektor	4	JABATAN Wakil Dekan II FKIP
5	UNIT KERJA Universitas Mahasaraswati Denpasar	5	INSTANSI Universitas Mahasaraswati Denpasar

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI*

BAIK

POLA DISTRIBUSI:



HASIL KERJA	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	HASIL KERJA 1-Dibawah Ekspektasi 2- Sesuai Ekspektasi	Angka
A. UTAMA				
1. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) disusun sesuai dengan kurikulum dan jumlah mata kuliah yang diampu. (Penugasan dari Dekan Fakultas)	5 set RPS sesuai mata kuliah yang diampu telah diselesaikan tepat waktu	Sudah baik dan pengelolaan waktu sudah sesuai dengan jadwal	SESUAI EKSPEKTASI	2
2. Pengajaran mata kuliah Analisis Kesalahan Berbahasa, Apresiasi Drama, Statistika, Sintaksis, Kewirausahaan sesuai dengan kurikulum. (Penugasan dari Dekan Fakultas)	Perkuliahan dilaksanakan 16 kali pertemuan per semester terlaksana	Sudah baik, pertahankan dan tingkatkan	SESUAI EKSPEKTASI	2
3. Hasil Bimbingan mahasiswa di bidang akademik sesuai dengan petunjuk teknis dan tepat waktu. (Penugasan dari Dekan Fakultas)	Semua mahasiswa telah mengikuti kegiatan perwalian KRS di awal semester	Sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2
4. Hasil bimbingan tugas akhir mahasiswa sesuai panduan penulisan tugas akhir dan tepat waktu. (Penugasan dari Dekan Fakultas)	Pembimbingan dilaksanakan sesuai rencana sehingga 12 mahasiswa selesai kuliah tepat waktu	Sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2

5	Keluaran penelitian yang telah dipublikasikan (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas) Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Artikel yang dimuat dalam Jurnal Nasional berindeks SINTA-2 sebanyak 1 Jurnal - Artikel yang dimuat dalam Jurnal berindeks SINTA 4,5,6 sebanyak 1 jurnal - Menyusun minimal 1 laporan penelitian	Semua jurnal telah terbit tepat waktu	Sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2
6	Hasil Pengabdian kepada masyarakat sesuai bidang keahlian (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas) Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Memberikan penyuluhan/ ceramah kepada masyarakat - Menyusun minimal 1 Laporan PkM dan 1 publikasi PkM	Kegiatan pengabdian dilaksanakan di desa	Sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2
7	Hasil keterlibatan aktif dalam pertemuan ilmiah sesuai bidang ilmu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas) Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah pertemuan ilmiah yang diikuti minimal 2 (dua) - Dokumen bukti kinerja berupa sertifikat sebagai peserta.	Kegiatan seminar yang diikuti seminar nasional	Sudah baik, pertahankan	DILATAS EKSPEKTASI	3
B. TAMBAHAN					
1	(Hasil yang diharapkan dengan prioritas rendah disertai dengan Jabatan Pimpinan yang memberikan penugasan) Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target :				
2	(Hasil yang diharapkan dengan prioritas rendah disertai dengan Jabatan Pimpinan yang memberikan penugasan) Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target :				
RATING HASIL KERJA* DI ATAS EKSPEKTASI				Rekomendasi	2 SESUAI
PERILAKU KERJA			UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG		
1	Berorientasi pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	<i>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</i>	Sudah baik dan sesuai	SESUAI EKSPEKTASI	2
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	<i>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</i>	Sudah baik dalam melaksanakan tugas sesuai prosedur dan tidak menggunakan fasilitas kantor untuk kepentingan pribadi	DIATAS EKSPEKTASI	3
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	<i>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</i>	Mau memberikan masukan kepada teman serta selalu berusaha mengupayakan hal yang terbaik dalam pelaksanaan tugasnya serta memperhatikan pengembangan kompetensi	SESUAI EKSPEKTASI	2

4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Mampu menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan nyaman	SESUAI EKSPEKTASI	2
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Arahan pimpinan selalu ditindaklanjuti dengan baik	SESUAI EKSPEKTASI	2
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sudah baik dalam menyesuaikan diri dengan aturan terbaru dengan baik dan mempelajari hal baru terlihat dari upaya yang telah dilakukan	SESUAI EKSPEKTASI	2
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sudah baik dalam berkolaborasi dengan baik di antara teman sejawat	DIATAS EKSPEKTASI	3
RATING PERILAKU KERJA* SESUAI EKSPEKTASI				Rekomendasi	2
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI* BAIK					SESUAI

Denpasar, 30 Desember 2023
 Pejabat Penilai Kinerja

I Gatut Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
 NIDN 0817088801