



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE*: ~~TRIWULAN I/II/III/IV~~-AKHIR**

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, PERIODE PENILAIAN:
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI 1 JANUARI S.D. 31 DESEMBER TAHUN 2022

1	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.
	NIDN	: 0809058701
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tk.I, III/d
	JABATAN	: Lektor
	UNIT KERJA	: Universitas Mahasaraswati Denpasar
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
	NIDN	: 0817088801
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tk.I, III/d
	JABATAN	: Wakil Dekan II FKIP
	UNIT KERJA	: Universitas Mahasaraswati Denpasar
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Dr. Drs. I Nyoman Suparsa, M.S
	NIP	: 196012181986021001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tk.I, IV/b
	JABATAN	: Dekan FKIP Unmas Denpasar
	UNIT KERJA	: Universitas Mahasaraswati Denpasar
4	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5	CATATAN/ REKOMENDASI	

7. Denpasar, 6 Januari 2023

Pegawai yang dinilai

Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0809058701

6. Denpasar, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja,

I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0817088801



Mengetahui,
Atasan Pejabat Penilai,

Dr. Drs. I Nyoman Suparsa, M.S
NIP 196012181986021001

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI/ FUNGSIONAL**

KEMDIKBUDRISTEK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2022

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.	1	NAMA	I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
2	NIDN	0809058701	2	NIDN	0817088801
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tk.I, III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tk.I, III/d
4	JABATAN	Lektor	4	JABATAN	Wakil Dekan II FKIP
5	UNIT KERJA	Universitas Mahasaraswati Denpasar	5	UNIT KERJA	Universitas Mahasaraswati Denpasar

HASIL KERJA

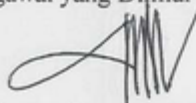
A. UTAMA

1	<i>Rencana Pembelajaran Semester (RPS) disusun sesuai dengan kurikulum dan jumlah mata kuliah yang diampu (Penugasan dari Kaprodi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, FKIP Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah RPS sebanyak 6 set, sesuai dengan mata kuliah yang diampu - Dokumen RPS tersedia lengkap dan sesuai dengan petunjuk penyusunan
2	<i>Pengajaran mata kuliah Analisis Kesalahan Berbahasa, Apresiasi Drama, Statistika, Metode Penelitian BI, Sintaksis, Kewirausahaan sesuai dengan RPS dan tepat waktu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Perkuliahan dilaksanakan 16 kali pertemuan per semester - Dokumen hasil perkuliahan tersedia lengkap
3	<i>Hasil Bimbingan mahasiswa di bidang akademik sesuai dengan petunjuk teknis dan tepat waktu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah mahasiswa yang mendapat bimbingan akademik sebanyak 13 mahasiswa - KRS mahasiswa di portal akademik telah diperiksa dan disetujui
4	<i>Hasil bimbingan tugas akhir mahasiswa sesuai panduan penulisan tugas akhir dan tepat waktu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah mahasiswa yang dibimbing sebanyak 7 mahasiswa - Jumlah bimbingan skripsi minimal 10 kali baik secara online dan offline
5	<i>Keluaran penelitian yang telah dipublikasikan (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)</i>
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Artikel yang dimuat dalam Jurnal Nasional berindeks SINTA 4.5.6 sebanyak 2 Jurnal - Artikel yang dimuat dalam Jurnal Nasional sebanyak 2 jurnal - Menyusun minimal 1 laporan penelitian

6	Hasil Pengabdian kepada masyarakat sesuai bidang keahlian (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)	
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Memberikan penyuluhan/ ceramah kepada masyarakat - Menyusun minimal 1 Laporan PkM dan 1 publikasi PkM	
7	Hasil keterlibatan aktif dalam pertemuan ilmiah sesuai bidang ilmu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mahasaraswati Denpasar)	
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah pertemuan ilmiah yang diikuti minimal 2 (dua) - Dokumen bukti kinerja berupa sertifikat sebagai peserta.	
B. TAMBAHAN		
1	(Hasil yang diharapkan dengan prioritas rendah disertai dengan Jabatan Pimpinan yang memberikan penugasan)	
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target :-	
2	(Hasil yang diharapkan dengan prioritas rendah disertai dengan Jabatan Pimpinan yang memberikan penugasan)	
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target :-	
PERILAKU KERJA*		
1	Berorientasi pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien. - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	
	- Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	
	- Bertindak proaktif	
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah	
	- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	

Pegawai yang Dipilai



Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0809058701

Denpasar, 3 Januari 2022

Pejabat Penilai Kinerja



I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0817088801

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dukungan sarana administrasi yang memadai
2	Dukungan sarana prasarana pengajaran yang memadai
3	Dukungan pimpinan dalam pengambilan kebijakan internal
4	Dukungan sistem akademik terintegrasi yang bekerja dan berfungsi dengan baik
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Dokumen pelaksanaan pengajaran terdokumentasi pada akun SAKTI dan diserahkan ke Program Studi.
2	Dokumen pelaksanaan pembimbingan skripsi terdokumentasi pada akun SAKTI dan dilaporkan ke Program Studi.
3	Dokumen pelaksanaan ujian skripsi terdokumentasi pada akun SAKTI dan dilaporkan ke Program Studi.
4	Dokumen pelaksanaan penelitian dan publikasi penelitian terdokumentasi pada akun SITASI serta dilaporkan ke Program Studi.
5	Dokumen pelaksanaan PkM dan publikasi PkM terdokumentasi pada akun SITASI serta dilaporkan ke Program Studi.
6	Dokumen partisipasi dalam pertemuan ilmiah sesuai bidang ilmu dilaporkn ke Program Studi.
KONSEKUENSI	
1	Rekomendasi peringkat hasil kerja akan kurang apabila tidak sesuai dengan ekspektasi

Pegawai yang Dinilai



Ida Ayu Made Wedasuwari, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0809058701

Denpasar, 3 Januari 2022

Pejabat Penilai Kinerja



I Gde Putu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0817088801

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PERIODE: TRIWULAN I/II/III/IV-AKHIR*

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2022

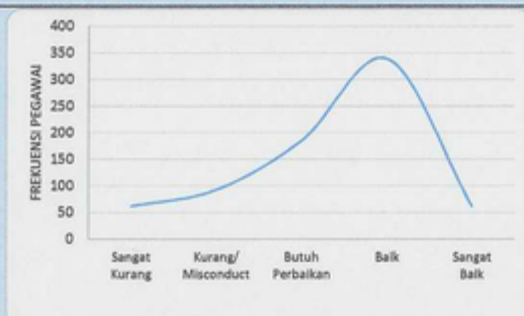
KEMDIKBUDRISTEK

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO.		NO.	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIDN	2	NIDN
3	PANGKAT/GOL. RUANG	3	PANGKAT/GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	INSTANSI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI*

BAIK

POLA DISTRIBUSI:



HASIL KERJA

REALISASI
BERDASARKAN
BUKTI DUKUNG

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

HASIL KERJA
1-Dibawah
Ekspektasi
2- Sesuai Ekspektasi
3- Diatas Ekspektasi

Angka

A. UTAMA

1	Rencana Pembelajaran Semester (RPS) disusun sesuai dengan kurikulum dan jumlah mata kuliah yang diampu (Penugasan) Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah RPS sebanyak 6 set, sesuai dengan mata kuliah yang diampu - Dokumen RPS tersedia lengkap dan sesuai dengan petunjuk penyusunan	6 set RPS sesuai mata kuliah yang diampu telah diselesaikan tepat waktu	Sudah baik dan pengelolaan waktu sudah sesuai dengan jadwal	SESUAI EKSPEKTASI	2
2	Pengajaran mata kuliah Analisis Kesalahan Berbahasa, Apresiasi Drama, Statistika, Metode Penelitian BI, Sintaksis, Kewirausahaan Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Perkuliahan dilaksanakan 16 kali pertemuan per semester - Dokumen hasil perkuliahan tersedia lengkap	Perkuliahan dilaksanakan 16 kali pertemuan per semester terlaksana	sudah baik, pertahankan dan tingkatkan	SESUAI EKSPEKTASI	2
3	Hasil Bimbingan mahasiswa di bidang akademik sesuai petunjuk teknis dan tepat waktu (Penugasan dari Dekan Fakultas) Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah mahasiswa yang mendapat bimbingan akademik sebanyak 13 mahasiswa - KRS mahasiswa di portal akademik telah diperiksa dan disetujui	Semua mahasiswa telah mengikuti kegiatan perwalian KRS di awal semester	sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2
4	Hasil bimbingan tugas akhir mahasiswa sesuai panduan penulisan tugas akhir dan tepat waktu (Penugasan dari Dekan Fakultas) Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah mahasiswa yang dibimbing sebanyak 7 mahasiswa - Jumlah bimbingan skripsi minimal 10 kali baik secara online dan offline	Pembimbingan dilaksanakan sesuai rencana sehingga 12 mahasiswa selesai kuliah tepat waktu	sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2

5	Keluaran penelitian yang telah dipublikasikan (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas)	Semua jurnal telah terbit tepat waktu	sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Artikel yang dimuat dalam Jurnal Nasional berindeks SINTA 4.5.6 sebanyak 2 Jurnal - Artikel yang dimuat dalam Jurnal Nasional sebanyak 2 jurnal - Menyusun minimal 1 laporan penelitian				
6	Hasil Pengabdian kepada masyarakat sesuai bidang keahlian (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas)	Kegiatan pengabdian dilaksanakan bersama dengan masyarakat	sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Memberikan penyuluhan/ ceramah kepada masyarakat - Menyusun minimal 1 Laporan PkM dan 1 publikasi PkM				
7	Hasil keterlibatan aktif dalam pertemuan ilmiah sesuai bidang ilmu (Penugasan dari Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas)	Kegiatan seminar yang diikuti seminar nasional	sudah baik, pertahankan	SESUAI EKSPEKTASI	2
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target : - Jumlah pertemuan ilmiah yang diikuti minimal 2 (dua) - Dokumen bukti kinerja berupa sertifikat sebagai peserta.				
B. TAMBAHAN					
1	(Hasil yang diharapkan dengan prioritas rendah disertai dengan Jabatan Pimpinan yang memberikan penugasan)				
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target :-				
2	(Hasil yang diharapkan dengan prioritas rendah disertai dengan Jabatan Pimpinan yang memberikan penugasan)				
	Ukuran keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target :-				
RATING HASIL KERJA* DI ATAS EKSPEKTASI				Rekomendasi	2 SESUAI
PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG		
1	Berorientasi pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sudah baik	SESUAI EKSPEKTASI	2
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sudah baik melaksanakan tugas sesuai prosedur dan tidak menggunakan fasilitas kantor untuk kepentingan pribadi	SESUAI EKSPEKTASI	2
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Sudah baik dan selalu berusaha mengupayakan hal yang terbaik dalam pelaksanaan tugasnya serta memperhatikan pengembangan kompetensi	SESUAI EKSPEKTASI	2
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				

4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	<i>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</i>	Mampu menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan nyaman	SESUAI EKSPEKTASI	2
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	<i>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</i>	Arahan pimpinan selalu ditindaklanjuti dengan baik	SESUAI EKSPEKTASI	2
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	<i>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</i>	Sudah baik dalam menyesuaikan diri dengan aturan terbaru dengan baik dan mempelajari hal baru terlihat dari upaya yang telah dilakukan	SESUAI EKSPEKTASI	2
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	<i>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</i>	Sudah baik dalam berkolaborasi dengan teman sejawat	SESUAI EKSPEKTASI	2
RATING PERILAKU KERJA* SESUAI EKSPEKTASI				Rekomendasi	2
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI* BAIK					SESUAI

Denpasar, 31 Desember 2022
 Pejabat Penilai Kinerja

I Gde Pitu Agus Pramerta, S.Pd., M.Pd.
 NIDN 0817088801